Circolare n. 195/2025-2026

Muravera, 07 febbraio 2026

Ai Docenti della 1A AFM
Al sito web
Alla DSGA
Alla Bacheca di Argo DiDup

OGGETTO: Convocazione del consiglio della classe 1A AFM per gli scrutini del I quadrimestre.

Il Consiglio di classe della 1A AFM è convocato, in modalità online sulla classroom dedicata, per il giorno lunedì 09 febbraio alle ore 15:00 per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno (o.d.g.):

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Valutazione quadrimestrale;
3. Approvazione del verbale dello scrutinio.

Organizzazione dei lavori

1. I docenti dovranno, entro le ore 12 del giorno del CdC, effettuare, nel Portale di Argo, le operazioni di scrutinio importando dal Registro elettronico le proposte di voto e le assenze degli studenti relative al primo quadrimestre, inserire, per ciascun studente con valutazione insufficiente, le informazioni relative ai debiti formativi e predisporre il testo degli argomenti che devono essere recuperati, da inviare alle famiglie.
2. I Coordinatori prima della riunione dovranno effettuare il controllo delle eventuali sanzioni disciplinari, del monte ore delle assenze e il numero di ritardi effettuati da ciascun studente, per evidenziare in fase di riunione le situazioni critiche. Non devono inserire il voto di condotta, che sarà proposto durante la riunione.
3. Si raccomanda ai Coordinatori di controllare che i docenti del proprio CdC adempiano al caricamento dei voti nel termine stabilito, e, nel redigere il verbale, di seguire lo schema che sarà inserito su Argo.

Il verbale che dovrà essere redatto alla conclusione della riunione per la sua approvazione, sarà poi inviato al seguente indirizzo email: verbali_2025_2026@iiseinaudibrunomuravera.com
NON DEVE ESSERE INVIATO ALLA MAIL cais00600q@istruzione.it.

4. Le operazioni di scrutinio saranno presiedute dal Dirigente scolastico o, in sua assenza, dal Coordinatore di classe (in assenza di entrambi dal docente più anziano per servizio).
5. In caso di assenza di un Docente, il Dirigente scolastico provvederà, in base alla normativa vigente, alla sua sostituzione con altro docente dell'Istituto, per cui tutti i Docenti devono garantire la reperibilità. L'impossibilità della sostituzione determinerà il rinvio dello scrutinio ad altra data.
6. Si ricorda inoltre che tutti i partecipanti alla riunione sono tenuti all'obbligo della stretta osservanza del segreto d'ufficio e che l'eventuale violazione comporta sanzioni disciplinari.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Mario Secchi
Firmato digitalmente